附件

**项目评分表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分类别** | **评分项目** | **权重** | **评分参考及范围** |
| **价格标**  （总分20分） | 投标总价 | 20 | 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价) ×20。 |
| **技术标**  （总分35分） | 实施方案 | 15 | 为确保工作顺利完成，保障印刷制品以及安装的质量，提出合理的工作方案。  横向比较进行综合评分：优得12-15分；良得8-11分；中得4-7分；差得0-3分。 |
| 经费预算 | 10 | 项目经费预算编制是否合理（如服务单价、经费分配等）、有相关定价依据等。  横向比较进行综合评分：优得8-10分；良得5-7分；中得2-4分；差得0-1分。 |
| 保障措施 | 10 | 为保证印刷及按照质量并取得预期成效，有提出本项目具体、可操作的保障措施，包括预算执行、进度控制、财务管理、自查制度、风险预案等。  横向比较进行综合评分：优得8-10分；良得5-7分；中得2-4分；差得0-1分。 |
| **商务标**  （总分45分） | 机构资质 | 10 | 符合招标文件的商务技术要求，并提供机构营业执照等资料复印件（加盖公章）的得满分，未提供则不得分。 |
| 项目团队安排 | 15 | 投标人拟安排团队人员涉及本项目的优势（如专业资质、操作技术等优势）是否明显，承担本项目的人员职业资格、学历以及相关项目经验与岗位责任是否相适应。  横向比较进行综合评分：优得12-15分；良得8-11分；中得4-7分；差得0-3分。 |
| 同类项目经验 | 15 | 投标人是否有同类项目运作经验或相近业绩，每个项目得3分，最高不超过15分。  注：截至本项目招标发布之日，需提供相关证明复印件并加盖公章，原件备查，未提供则不得分。 |
| 诚信评价 | 5 | 根据《深圳经济特区政府采购条例实施细则》、《深圳市财政委员会关于加强招投标评审环节诚信管理的通知》要求，投标人在参与政府采购活动中存在诚信相关问题的，得0分；不存在诚信问题，且出具诚信声明函，本项得5分。  注：如被认定提供的陈述与事实不符的，依法追究其责任。 |
| 评标总得分  （总分100分） | 技术标+商务标+价格标 | | |