**附件2：**

项目预算表

**项目名称：**

**预算总额：￥元，大写：圆整**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资金项目** | **明细** | **标准** | **数量** | **金额** | **备注** |
| 1 | 需求调研 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 器材设备 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 3 | 活动茶点 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 4 | 场地 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 5 | 宣传及推广 | …… | …… | …… | …… | …… |
| 6 | 人员补贴 | …… | …… | …… | …… | …… |
| 7 | 专家费 | …… | …… | …… | …… | …… |
| 8 | …… | …… | …… | …… | …… | …… |
| 　 | 　 | 　 | 　 | **费用总额** | 　 |
| \*以上为示例，填写时请删除灰色文字和本行文字，并将文字颜色改为**黑色**，可自行插入新行。 |